

# Veiligheid en gezondheidsbeleid



# Kinderparadijs

Jansen & Jansen

Versie: juli 2024

## Missie en visie

Wij streven op ons kinderdagverblijf en BSO naar de ontwikkeling van het kind optimaal te stimuleren en de kinderen te begeleiden naar een zo'n groot mogelijk mate van zelfstandigheid. Kinderen kunnen buiten lekker rennen, bouwen met blokken, even uitrusten op de bank, gezamenlijk aan tafel eten met de lunch enz. Al ben je groot of klein, Kinderparadijs Jansen & Jansen is een fijne plek om te spelen en groeien! Kinderparadijs Jansen & Jansen is een gezonde en veilige omgeving, wat tegelijkertijd stimulerend en uitdagend is.

Bij het stimuleren van zelfstandigheid hoort actief volgen van het kind. Dit houdt in dat de behoeften van de kinderen leidend zijn. Kinderen zijn zelf goed in staat aan te geven wat zij willen en waar zij behoefte aan hebben. Ieder kind doet dit op zijn eigen niveau. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen continu om in te kunnen spelen op de behoeftes. Ze zijn alert op de signalen die de kinderen afgeven. De kinderen mogen hun grenzen verkennen, of grenzen verleggen, daarin worden ze gestimuleerd. Uiteraard gebeurt het verkennen en grenzen verleggen binnen de kaders die aangeboden worden door de pedagogisch medewerker. Of het nu gaat om klimmen op de glijbaan, het smeren van brood, zelfstandig aan tafel gaan zitten, de pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat het allemaal gebeurt in een veilige en gezonde omgeving.

In ons veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgelegd hoe we de kinderen beschermen tegen risico's en hoe we de kinderen leren omgaan met kleine risico's. We beperken de kleine risico's door afspraken met elkaar te maken bijvoorbeeld t.a.v. het gebruik van de ruimte, of door afspraken. We beperken de risico's door afspraken met elkaar te maken bijvoorbeeld t.a.v. het gebruik van de ruimte, of door afspraken te hanteren t.a.v. hygiëne. Grote risico's worden beheerst door bijvoorbeeld veilig meubilair.

Wij maken afspraken en treffen maatregelen per groep om ervoor te zorgen dat risico's tot een minimum beperkt worden. Je kan bijvoorbeeld denken aan vingerstrips, deurklinken die hoog zijn geplaatst, hekjes. Er zijn ook afspraken die samen gaan met het gedrag van onze medewerkers. Zoals bijvoorbeeld zorg dragen voor goede handhygiëne, zorg dragen voor algemene hygiëne op de groep. In de dagelijkse opvang zullen risico's ook besproken worden op de groep, zoals, "ik zie dat je een vieze neus hebt", of " ik zie dat je vieze handen hebt". Op onze BSO worden afspraken regelmatig met elkaar besproken.

Dit document vormt samen met de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid, het veiligheids- en gezondheidsbeleid van Kinderparadijs Jansen & Jansen.

## Hoe waarborgen wij de veiligheid van de kinderen?

Wij als kinderparadijs Jansen & Jansen doen dit door afspraken met elkaar te maken en instructies vast te leggen op het gebied van:

### 1. Veiligheid en gezondheid:

- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- Ongevallenregistratie en registratie van bijna-ongevallen
- Kinder- ehbo

### 2. Sociale veiligheid en het bespreken van grensoverschrijdend gedrag:

- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Het vierogen-principe
- Gedragscode en beroepscode
- Protocol ongewenst gedrag
- Protocol omgaan met grensoverschrijdend gedrag
- Protocol pesten en plagen op de BSO

### 3. Actieplan:

Alle afspraken en maatregelen t.a.v. gezondheid en veiligheid zijn terug te vinden in onze actieplan. Vanuit de actieplan maken wij afsprakenlijsten. Hierin staan maatregelen genoemd die genomen moeten worden om risico's tot een minimum te beperken of te beheersen. De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld met protocol ongewenst gedrag is te vinden op een centrale plek per locatie. Al onze medewerkers ontvangen onze gedragscode en worden verwezen naar de beroepscode.

## Afspraken t.a.v. gezondheid en veiligheid zijn

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid:

We inventariseren jaarlijks op alle locaties de risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid. Hiervoor gebruiken wij de methode veiligheidsmanagement kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. Onze medewerkers ontvangen elk jaar een inventarisatie lijst (bolletjes lijst) van risico's die ze moeten invullen. Deze wordt per groep ingevuld. Hierbij wordt er gekeken naar alle ruimtes waar de kinderen spelen/slapen. Je kunt hierbij denken hoe groot is de risico dat een kind valt, stikt, giftige stoffen binnen krijgt enz.

De gezondheidsrisico's worden met het invullen van de lijsten in kader gebracht. Onderwerpen als persoonlijke hygiëne, voedselveiligheid, schoonmaak, ziekte bij kinderen, en buitenspelen komen daarbij aan bod.

Het in kader brengen van risico's zijn bedoel om risico's op de groep te onderkennen die de veiligheid en gezondheid van kinderen kunnen bedreigen. Ieder jaar worden de risico's opnieuw bekeken en beoordeeld of deze nog juist is. Daarnaast worden de afspraken t.a.v. gezondheid en veiligheid 3 maal per jaar besproken in werkbesprekingen en 2 maal per jaar in teamvergaderingen, om de

RI&E en het daarbij behorende afspraken actueel te houden. Daarnaast is er een hygiëncode aanwezig en zijn er richtlijnen en aftekenlijsten hiervoor. Uiteraard zullen er momenten komen dat er tussendoor nieuwe afspraken gemaakt moeten worden, door een veranderde situatie, je zou hierbij kunnen denken aan verandering van meubilair.

Een inventarisatie m.b.t. brandveiligheid is onderdeel van deze jaarlijkse cyclus. De volgende onderwerpen zullen dan besproken en geïnventariseerd worden, zoals uitgangen, vluchtroutes, brandblusmiddelen, bedrijfshulpverlening, noodverlichting en ontruimingsplan. Het oefenen van een ontruiming van het gebouw samen met de kinderen is onderdeel hiervan.

Alle risico's worden besproken in samenwerking met onze medewerkers\* en leidinggevenden.

Op elke groep is een actuele Risico-Inventarisatie en afsprakenlijst aanwezig zodat deze inzichtelijk is voor al onze medewerkers\* en is op verzoek bij leidinggevende van locatie in te zien.

*\*Onder medewerker wordt verstaan: pedagogisch medewerker, groepshulp, stagiaire, vrijwilliger*

### **Omgaan met kleine risico's**

We willen kinderen optimale ontwikkelingskansen bieden waarbij uitdaging in de directe omgeving van kinderen een voorwaarde daarvoor is. Met ontdekken en uitproberen ontwikkelen kinderen zich. Het bieden van uitdaging enerzijds en het creëren van veiligheid anderzijds kunnen met elkaar in conflict komen. Het is zoeken naar een balans tussen ontwikkelingskansen enerzijds en veiligheid anderzijds. Zonder oefening (en dus ook vallen) leer je niet fietsen. Zonder mes leer je niet je boterham smeren zonder schaar leer je niet knippen. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kant ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand /arm voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun tissue in de prullenbak mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met de kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie die op de groepen aanwezig zijn. Indien nodig worden de afspraken herhaald.

### Ongevallen en bijna- ongevallen registratie:

Ongevallen en bijna-ongevallen worden per groep geregistreerd op een ongevallen registratie. Door het registreren van ongevallen of bijna- ongevallen brengen wij in kader of er actie ondernomen moet worden om ongevallen te voorkomen. Het is een bewustwording om te kijken of een ongeval voorkomen had kunnen worden. Zijn er ongevallen en/of bijna-ongevallen dan worden deze altijd besproken met de leidinggevende. Er wordt bekeken of er direct actie ondernomen moet worden of dat er juist gehandeld is.

### Kinder-ehbo:

Tijdens openingsuren van ons kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang is er altijd minimaal één medewerker aanwezig die beschikt over een gecertificeerd "Kinder-EHBO" diploma. Ook zijn er voldoende BHV-ers aanwezig. Dit is noodzakelijk om in geval van incidenten snel te kunnen handelen.

### Achterwachting

Op onze 2 BSO locaties kan het voorkomen dat er een pedagogisch medewerker alleen aanwezig is in het pand. Wanneer er gezien het aantal kinderen dat aanwezig is, maar één pedagogisch medewerker hoeft te worden ingezet dan kan deze medewerker bij calamiteiten een beroep doen op de leidinggevende van KDV Jansens Park en de leidinggevende van KDV Jansens Huis. Zij kunnen binnen 15 minuten aanwezig zijn. Indien zij allebei niet als achterwacht kunnen fungeren, zullen de medewerkers van het kinderdagverblijf Jansens Park fungeren als achterwacht.

Ook kan er altijd beroep worden gedaan op de leidinggevende van het kinderdagverblijf Jansens Vlinder. Daarnaast kan er ook een beroep worden gedaan op de coördinatrice van de BSO's.

Om te voorkomen dat onze medewerkers alleen staan kunnen wij ervoor kiezen om onze BSO Jansens Apenkooi samen te voegen met onze BSO Jansens Sidonia, locatie de Paperclip.

Tijdens schoolvakanties kan het voorkomen dat met openen en/of sluiten er maar 1 pedagogisch medewerker aanwezig is in het pand. Voor onze BSO Jansens Sidonia, locatie Paperclip is het beheer van de sporthal onze achterwacht. Voor onze BSO Jansens Apenkooi zorgen wij ervoor dat het niet voorkomt dat wij dan afwijken van de BKR. Wij noteren altijd de breng en haaltijden van de kinderen en evalueren dit dagelijks. Onze medewerkers hebben hun diensten hierop aangepast zodat wij bij het opstarten van de dag altijd voldoen aan de BKR. Tijdens de pauze zullen onze medewerkers de locatie niet verlaten wanneer de kind aantallen dit niet toelaten. Mocht het aan het eind van de dag een keer voorkomen dat er nog teveel kinderen aanwezig zijn dan zal de vroege dienst iets langer op de groep aanwezig blijven of zal er een leidinggevende van het KDV of coördinator van de BSO aanwezig zijn om te helpen met afsluiten.

## Sociale veiligheid en het bespreken van grensoverschrijdend gedrag:

### Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt.

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en elkaar feedback te geven op elkaars handelen;
- Medewerkers worden regelmatig geschoold en volgen online-modules bij Augeo ([www.augeo.nl](http://www.augeo.nl))
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).
- Per 1 maart 2018 staat iedereen vermeld in het Personenregister;
- We werken met het vierogenprincipe op het KDV
- Medewerkers kennen het vierogenprincipe;
- Het vierogenprincipe wordt nageleefd;
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed; (zie Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld)
- Binnen Kinderparadijs Jansen & Jansen hebben wij in ons personeelsbeleid een gedragscode. Hierin staat beschreven wat wij verwachten in het gedrag van onze medewerkers.
- De gedragscode wordt regelmatig besproken in teamvergaderingen.

### Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld:

Binnen onze organisatie is er een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Hierin staat beschreven hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Het doel van deze meldcode is dat er sneller en adequater wordt ingegrepen. De meldcode wordt jaarlijks besproken in teamvergaderingen. Er heerst een open aanspreekcultuur. De leidinggevende stimuleert een werkklimaat waarin medewerkers elkaar durven aan te spreken en open zijn. Het is belangrijk dat wij alert zijn, gezamenlijk zijn wij verantwoordelijk dat een kind zich kan ontwikkelen in een veilige verantwoorde omgeving.

De Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld zijn op alle locaties aanwezig en is op verzoek bij leidinggevende van locatie in te zien.

### Het vierogenprincipe:

Het vierogenprincipe is bedoeld om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten en is alleen van toepassing op de dagverblijven. Uitgebreide informatie hierover is te

vinden in onze pedagogisch beleid en locatie gebonden werkplan. Deze documenten worden jaarlijks besproken in een teamvergadering.

### Gedragcode en beroepscode kinderopvang:

Kinderparadijs Jansen & Jansen hanteert een gedragcode en beroepscode om richtlijnen te geven aan onze medewerkers over hun professionele handelen. Bij indiensttreding wordt een medewerker hierover geïnformeerd. Rode draad in deze gedragcode is een professionele werkhouding. Dit komt tot uitdrukking in een respectvolle omgang en open communicatie met kinderen, ouders en collega's. Deze documenten worden jaarlijks besproken in een teamvergadering.

### Protocol ongewenst gedrag:

Er is een protocol ongewenst gedrag. In dit protocol staat beschreven hoe wij met ongewenste gedrag van een kind omgaan. Deze is op al onze locaties aanwezig. In het protocol staat stapsgewijs beschreven wat een respectvolle manier is om met ongewenst gedrag om te gaan, naar kind en ouders toe. Tijdens werkbijeenkomsten worden gedragingen besproken en wordt indien nodig het protocol meegenomen als leidraad. Het protocol wordt jaarlijks besproken in teamvergaderingen.

### Protocol omgaan met grensoverschrijdend gedrag:

Er is een protocol omgaan met grensoverschrijdend gedrag. In dit protocol staat beschreven hoe wij omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Deze is op al onze locaties aanwezig. In het protocol staat beschreven wat grensoverschrijdend gedrag is, en er staat stapsgewijs beschreven hoe wij omgaan met grensoverschrijdend gedrag tussen, kinderen, tussen ouder en kind, tussen medewerker en kind, tussen collega's\*.

Tijdens werkbijeenkomsten worden gedragingen besproken en wordt indien nodig het protocol meegenomen als leidraad. Het protocol wordt jaarlijks besproken in teamvergaderingen.

*\* Onder medewerker wordt verstaan: pedagogisch medewerker, groepshulp, stagiaire, vrijwilliger*

### Protocol pesten en plagen op de BSO

Er is een protocol pesten en plagen. In dit protocol staat beschreven hoe wij omgaan met pesten en plagen. Op het KDV is deze niet aanwezig omdat je in de leeftijd van 0-4 jaar nog niet echt spreekt van pesten. Tijdens werkbijeenkomsten worden gedragingen besproken en wordt indien nodig het protocol meegenomen als leidraad. Het protocol wordt jaarlijks besproken in teamvergaderingen.

### Evaluatie en communicatie

Het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd door het management. Wanneer het nodig is kan dit uiteraard ook eerder gebeuren bij een wijziging van ons beleid of van de wetgeving.

Wanneer een wijziging plaats vindt in het beleid dan worden als eerste onze oudercommissies hiervan op de hoogte gebracht via de mail. Na akkoord ontvangen alle ouders via de mail de nieuwe versie. Tevens wordt de nieuwe versie

op onze website geplaatst en is voor ouders in te zien in ons ouderportaal Portabase. Ook ontvangen alle medewerkers en stagiaires het beleid via de mail met de vraag om dit door te nemen en indien er vragen zijn deze te stellen. In de eerstvolgende vergadering zal het gewijzigde beleid stuk ook worden besproken. Standaard staat het beleid veiligheid en gezondheid ook 1x per jaar op de agenda om te bespreken. Tot slot is er ook op elke locatie een geprinte versie aanwezig van het beleid ter inzage.